



**RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS**

**POTVARKIS  
DĖL KONKURSO RASEINIŲ ŠALTINIO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS  
PAREIGOMS EITI ORGANIZAVIMO**

Nr.  
Raseiniai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 16 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi, Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo, patvirtinto švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V-1193 „Dėl konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo“, 5 punktu, Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 14 d. sprendimu Nr. TS-139 „Dėl įgaliojimo organizuoti konkursus švietimo įstaigų vadovų pareigoms eiti“ ir atsižvelgdamas į Nacionalinės švietimo agentūros 2020 m. birželio 12 d. raštą Nr. SD-1123 (1.6 E) „Dėl konkursų švietimo įstaigų vadovų pareigoms eiti atrankos datų derinimo“:

1. O r g a n i z u o j u konkursą Raseinių Šaltinio progimnazijos direktoriaus pareigoms eiti.
2. N u s t a t a u konkurso paskelbimo datą - 2020 m. birželio 18 d., atrankos posėdžio datą - 2020 m. gruodžio 3 d.
3. P a t v i r t i n u konkurso Raseinių Šaltinio progimnazijos direktoriaus pareigoms eiti skelbimą (pridedama).
4. P a v e d u Savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriui atlikti organizacinius darbus iki konkurso pravedimo.

Šis potvarkis Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo paskelbimo ar įteikimo suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams (Dvaro g. 80, LT-76298 Šiauliai).

Savivaldybės meras

Andrius Bautronis

PATVIRTINTA

Raseinių rajono savivaldybės

mero 2020 m. d.

potvarkiu Nr.

## KONKURSO RASEINIŲ ŠALTINIO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS PAREIGOMS EITI

### SKELBIMAS

#### **Kvalifikaciniai reikalavimai pretendentai.**

1. Turėti aukštąjį universitetinį ar jam lygiavertį išsilavinimą.
2. Atitikti bent vieną iš šių reikalavimų:
  - 2.1. turėti pedagogo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą;
  - 2.2. turėti magistro laipsnį, pedagogo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 2 metų pedagoginio darbo stažą;
  - 2.3. turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos, kuri atitinka VI ar aukštesnę kvalifikacijų lygį pagal Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašą, patvirtintą LR Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535, patirtį\*\* ir švietimo vadybos kvalifikacinį laipsnį.
3. Turėti teisės aktais nustatytas vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas\*.
4. Turėti ne mažesnę kaip vienų metų vadovavimo suaugusių asmenų grupei (grupėms) patirtį arba turėti ne mažesnę kaip 2 metų švietimo organizavimo ir (ar) priežiūros patirtį, įgytą viešojo administravimo institucijoje arba švietimo pagalbos įstaigoje.
5. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
6. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“ reikalavimus. \*\*\*
7. Ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą) mokėti bent vieną iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių).
8. Būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji yra apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

#### **Pretendentai turi pateikti šiuos dokumentus:**

1. Prašymą dalyvauti konkurse.
2. Asmens tapatybę ir išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas.
3. Gyvenimo aprašymą, parengtą *Europass CV* formatu lietuvių kalba.

4. Vadovavimo švietimo įstaigai gaires, kuriose išdėstyti pretendento siūlymai dėl Raseinių Šaltinio progimnazijos veiklos (tikslų, prioritetų, jų įgyvendinimo būdų ir kt.), taip pat pretendento nuostatos apie vadovavimą ir vadovo vaidmenį. Gairėse turi atsispindėti pretendento kompetencijos (strateginio švietimo įstaigos valdymo; vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui; švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo; švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo; bendravimo ir informavimo (dalykinio bendravimo) įgūdžiai), numatytos Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V-1194 „Dėl Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo patvirtinimo“. Vadovavimo švietimo įstaigai gairių apimtis neturi būti didesnė kaip 10 000 spaudos ženklų (iki 5 puslapių teksto).

5. Pretendento vadovavimo švietimo įstaigai bendrųjų ir vadovavimo sričių kompetencijų vertinimo ataskaitos, liudijančios, kad pretendentas atitinka kvalifikacinį reikalavimą turėti vadovui privalomas vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijas, kopiją, išduotą Nacionalinėje švietimo agentūroje.

6. Darbo stažą patvirtinančių dokumentų kopijas.

7. Užsienio kalbos pagal Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų vadovams apraše nustatytus reikalavimus mokėjimo lygį patvirtinančio dokumento kopiją (-as). Užsienio kalbos mokėjimo lygis įskaitomas pretendentams, baigusiems atitinkamos užsienio kalbos studijas aukštojoje arba iki 2009 metų aukštesniojoje mokykloje arba įgijusiems ne mažiau kaip pusę aukštojo mokslo diplome nurodytų kreditų atitinkama užsienio kalba.

8. Dokumentų, liudijančių kitų kvalifikacinių reikalavimų atitikimą, kopijas (jeigu tokius dokumentus turi).

9. Gali pateikti buvusių darbdavių rekomendacijas.

Pretendentų atrankos būdas- pokalbis.

Pretendentai dokumentus gali pateikti tiesiogiai, elektroniniu paštu arba registruotu laišku iki **2020 m. lapkričio 19 d. 17.00 val.** *Tiesiogiai* dokumentai teikiami Raseinių rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriui (V. Kudirkos g. 5); *registruotu laišku* teikiami adresu: Raseinių rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriui (V. Kudirkos g. 5, 60150 Raseiniai); *elektroniniu paštu* teikiami adresu: [vaida.baltrusiene@raseiniai.lt](mailto:vaida.baltrusiene@raseiniai.lt).

Dokumentų originalai pateikiami tiesiogiai teikiant dokumentus arba atrankos dieną ir, sutikrinti su kopijomis, gražinami.

Pretendentams, nepateikusiems dokumentų, ar sutikrinant nustačius, kad pateikti dokumentų originalai neatitinka dokumentų kopijų, neleidžiama dalyvauti konkurse.

Pretendentai, kurie yra pateikę konkurso organizatoriui dokumentus dalyvauti konkurse, suderinę su vadovaujančiu švietimo įstaigai asmeniu, iki atrankos:

1) turi susipažinti su švietimo įstaigos veikla, poreikiais ir gali pristatyti švietimo įstaigos bendruomenei vadovavimo švietimo įstaigai gaires;

2) gali lankytis švietimo įstaigoje (ne ilgiau kaip 3 darbo dienas), bendrauti su darbuotojais, mokiniais (dalyvaujant mokytojams ar švietimo pagalbos specialistams) netrikdydami švietimo įstaigos veiklos. Nesilankymas švietimo įstaigoje nelaikomas nustatytos tvarkos pažeidimu ir pretendento vertinimui įtakos neturi.

Pretendentas, pateikęs prašymą dalyvauti konkurse, kompetencijoms vertinti Nacionalinėje švietimo agentūroje turi registruotis **per 25 darbo dienas** nuo konkurso paskelbimo dienos (**konkursas paskelbtas 2020 m. birželio 18 d.**).

Pretendentams, pateikusiems nurodytus dokumentus ir atitinkantiems kvalifikacinius reikalavimus, ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki atrankos posėdžio pranešamas individualus laikas atvykti į atranką, tiksli atrankos vieta ir numatoma trukmė, o pretendentai, neatitinkantys kvalifikacinių reikalavimų ar nepateikę nurodytų dokumentų, informuojami, kad į atrankos posėdį kviečiami nebus ir nurodomos priežastys.

Pasiteirauti galima tel. 8 428 55 906, el. p. [vaida.baltrusiene@raseiniai.lt](mailto:vaida.baltrusiene@raseiniai.lt).

**Konkurso paskelbimo data – 2020 m. birželio 18 d.**

**Pretendentų atrankos data - 2020 m. gruodžio 3 d.**

\* – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011-07-01 įsakymas [Nr. V-1194](#) „Dėl Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo patvirtinimas“.

\*\* – Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-05-04 nutarimas [Nr. 535](#) „Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo“.

\*\*\* – Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-12-24 nutarimas [Nr. 1688](#) „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“.

---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl konkurso Raseinių Šaltinio progimnazijos direktoriaus pareigoms eiti organizavimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-06-16 09:49 Nr. MP-96
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Bautronis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-16 08:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-29 14:20 - 2024-04-27 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Mielinienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-16 09:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-06-16 09:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-04 12:53 - 2024-06-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200602.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-06-19 12:12 nuorašą suformavo Vaiva Zubrickienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-